

PLA DE CONTINGÈNCIA COVID-19

CURS ACADÈMIC 2020-2021

Data d'actualització: 8 de setembre de 2020

JUSTIFICACIÓ D'AQUESTA PROPOSTA

Vista l'evolució seguida per la situació d'emergència sanitària generada pel virus de la COVID-19 i considerant que el progressiu retorn a la "nova normalitat" pugui afectar la docència regular del curs acadèmic 2020-2021, especialment durant el primer trimestre, a ESCI-UPF hem elaborat aquest Pla de contingència 2020-2021.

El propòsit d'aquest pla és provar d'identificar els principals aspectes que caldrà tenir presents per a la gestió de la docència aquest curs. En aquest sentit, l'element més important pel qual cal vetllar és garantir que la docència del curs 2020-2021 es pot iniciar i mantenir sense massa complicacions.

VIGÈNCIA D'AQUEST PLA DE CONTINGÈNCIA

Aquest Pla de contingència s'anirà adaptant a l'evolució dels esdeveniments, com també als requeriments que les autoritats sanitàries i educatives puguin anar fent segons l'evolució de la pandèmia.

En principi pretén abordar la planificació de l'activitat acadèmica del primer trimestre del curs 2020-2021, tot i que també apunta actuacions adreçades al segon i al tercer trimestres del curs.

CONSIDERACIONS PRÈVIES

L'elaboració d'aquest Pla de contingència ha seguit les següents premisses:

- » Replicar, en la mesura del que sigui possible, els elements analitzats pel "Pla de contingència per a la gestió de la docència. Curs 2020-2021", elaborat pel Vicerectorat de Projectes per a la Docència de la UPF amb data 29 d'abril de 2020.
- » Adaptar-lo a la realitat pròpia i a la casuística específica d'ESCI-UPF.

ESCENARIS D'ACTUACIÓ

Es consideren dos potencials escenaris d'actuació.

ESCENARI 1: Situació de desconfinament amb mobilitat però amb mesures de distància social. En aquesta situació, no es podran utilitzar les aules en la seva capacitat completa, però sí que es podran fer servir en activitats docents amb grups reduïts d'estudiants. Això suposarà adoptar mesures de virtualització de la docència en el cas dels grups grans; en canvi, es podrà mantenir la docència presencial en el cas de grups petits d'alumnes. El desplegament concret d'assignatures de manera presencial estarà condicionat a la disponibilitat d'aules per poder impartir les classes.

ESCENARI 2: Situació de confinament amb restriccions de mobilitat (tal com va passar a finals del segon trimestre i durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2019-2020). En aquest cas, la mobilitat estarà molt restringida i farà impossible la docència presencial en la majoria dels casos. Aquest escenari només permetria fer actuacions docents presencials en casos molt concrets (tutories, seminaris d'algunes optatives amb molt poc alumnat, etc.). En aquesta situació caldria virtualitzar tota la docència, inclosos els exàmens finals.

Donada la complexitat major del primer escenari i tenint en compte que és el més probable, sobretot durant el primer trimestre acadèmic, aquest Pla de contingència pretén donar resposta a la necessitat de mantenir una formació de caràcter híbrid, combinant docència presencial i en remot (bé alternada en el temps, bé de manera combinada).

MATRÍCULA I CALENDARI ACADÈMIC 2020-2021

Pel que fa als títols de grau, els canvis en la data de realització de les Proves d'Accés a la Universitat (PAU) han endarrerit les dates d'assignació de places i matriculació d'estudiants de nou ingrés. Per aquest motiu, la matrícula dels estudiants de nou accés en la primera assignació passa a ser del 7 al 10 de setembre en primera preferència i del 21 al 23 de setembre per la resta de preferències, segons el calendari previst per la Generalitat de Catalunya.

ESCI-UPF ha optat per mantenir el calendari acadèmic ja aprovat per als cursos de 2n, 3r i 4t del GNMI i per a 2n i 3r del BDBI, de manera que el curs s'inicia el dilluns 21 de setembre de 2020.

En el cas dels alumnes de nou accés, la primera setmana lectiva (del 21 al 25 de setembre, tret del dijous 24, que és festiu a la ciutat de Barcelona) es destinarà a dur a terme les activitats formatives i d'acollida vinculades a la setmana introductòria del primer curs. Les classes del primer trimestre, per als estudiants de primer curs del GNMI i del BDBI, començaran dilluns 28 de setembre de 2020.

Les dates de matrícula dels estudiants d'ESCI-UPF són les següents segons el curs: 1r (repetidors), 2n i 3r, del 22 al 27 de juliol de 2020; 4t curs, del 10 al 15 de setembre de 2020.

En el cas del MScIB s'ha optat per mantenir el calendari acadèmic aprovat. Els cursos introductoris s'oferiran en format *online*, la setmana introductòria serà del 21 al 25 de setembre i el curs s'iniciarà el 28 de setembre.

ACOLLIDA D'ESTUDIANTS DE NOU INGRÉS

En el conjunt dels treballs vinculats a l'elaboració del Pla estratègic d'ESCI-UPF, s'ha contemplat la modificació de les activitats d'acollida als estudiants de nou accés, especialment en el cas del GNMI.

L'endarreriment d'una setmana de l'inici del curs per als estudiants de primer curs ha fet que s'analitzessin amb més detall tant la planificació com els continguts d'aquestes activitats d'acollida.

En aquest sentit, s'han adaptat tots els elements següents:

- » Data d'inici

- » Durada
- » Nombre d'hores diàries d'activitat
- » Continguts formatius
- » Continguts d'acollida a la universitat
- » Creació de xarxa i de sentiment de pertinença a la institució
- » Presentació de l'escola
- » Elements de comunicació

S'adjunta la plantilla d'activitats prevista per a la setmana introductòria:

[Annex 1. Setmana introductòria GNMI](#)

[Annex 2. Setmana introductòria BDBI](#)

Així mateix, s'ha impulsat la creació d'un [Programa d'acompanyament](#) per facilitar el procés d'integració dels estudiants de nou accés en la realitat universitària.

Pel que fa als cursos introductoris del MScIB, s'ha optat per oferir-los en format *online*, bo i mantenint-ne els resultats d'aprenentatge i la càrrega docent associada.

REFORÇAMENT DE L'ACCIÓ TUTORIAL

Mentre no s'arribi a una situació de normalitat absoluta pel que fa a la restauració plena de la formació presencial, ESCI-UPF reforçarà la seva acció tutorial de cara a tots els estudiants, però fent esforços especials en el cas de l'alumnat de nou accés.

Així, en el cas dels estudiants de primer curs de grau, cada tutor els convocarà a una sessió de tutoria a l'inici i a la meitat de cada trimestre (es passarà, doncs, de les quatre tutories "obligatòries" que es fan habitualment a primer curs, a sis) i, com s'ha fet sempre, estarà amatent a mantenir totes les trobades que calgui en vista dels requeriments o de les necessitats dels seus tutorats.

En el cas dels alumnes de cursos superiors, els tutors informaran periòdicament de la seva disponibilitat per tal d'ajudar a resoldre dubtes o esvair qualsevol tipus de neguit. Els estudiants han de sentir que som més presents que mai!

ACTIVITATS FORMATIVES: FORMACIÓ PRESENCIAL I EN REMOT

PRIMER TRIMESTRE ACADÈMIC DEL GNMI

Nota prèvia: La simulació d'ús d'espais realitzada parteix d'una utilització dels espais al 50% de la seva capacitat. Aquesta és una mesura lleugerament més restrictiva que la prevista en les recomanacions de la Direcció General d'Universitats a instàncies del PROCICAT: respectar un espai de 2,5 metres quadrats per alumne i mantenir una distància de seguretat d'1,5 metres. Addicionalment, es contempla la utilització en tot moment de mascareta per part de l'alumnat que està assistint a les classes (tret que, en algun moment del curs, tal recomanació quedi sense efecte).

PRIMER CURS: Priorització de l'activitat presencial sempre que sigui possible i respecte a altres cursos. Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals a la Sala d'Actes i a les aules de major

capacitat disponibles a l'edifici. També es garanteix la realització dels seminaris de manera presencial (en grups classe d'uns 30 alumnes).

SEGON CURS: Atès que l'horari lectiu del segon curs del GNMI és a la tarda, es pot replicar el model establert per al primer curs, és a dir, d'una banda realització de les classes magistrals a la Sala d'Actes i en les aules de major capacitat i, de l'altra, garantir els seminaris de manera presencial (en grups classe inferiors a 30 alumnes).

En cas que les restriccions en l'ús dels espais s'endurissin en les properes setmanes, i amb l'objectiu de prioritzar la docència presencial en el primer curs, s'optaria per fer les classes magistrals en remot i mantenir la formació presencial per a les sessions de seminari.

OPTATIVES: En el cas de tercer i quart, totes les assignatures del primer trimestre acadèmic són de caràcter optatiu. El tractament serà diferent en funció del nombre d'estudiants matriculats. Amb l'ús dels espais al 50% de la seva capacitat, les disponibilitats d'aules de l'escola permeten garantir la presencialitat de les sessions magistrals i els seminaris de la totalitat de les optatives que s'ofereixen, a excepció de les sis assignatures amb més demanda, per a les quals les sessions magistrals es desenvoluparan en remot i les sessions de seminari presencialment. Les sis assignatures optatives que hauran d'organitzar les sessions magistrals en remot són:

- » Negociació internacional
- » Publicitat i comunicació
- » Retail internacional
- » Direcció de persones
- » Direcció de relacions públiques i atenció al consumidor
- » Màrqueting digital internacional

SEGON TRIMESTRE ACADÈMIC DEL GNMI

Caldrà valorar, durant el primer trimestre acadèmic, com evoluciona la situació d'emergència sanitària. En cas que no sigui factible reprendre una activitat presencial el més semblant possible a una situació de normalitat en la utilització dels espais (encara que sigui fent ús de la mascareta), es replicarà el model establert per al primer trimestre.

PRIMER CURS: prioritjació de l'activitat presencial sempre que sigui possible i respecte a altres cursos.

SEGON CURS: En cas d'haver de respectar mesures de distància social i l'ús dels espais en un 50% de la seva capacitat, recórrer a la realització de les classes magistrals a la Sala d'Actes en format presencial (si cal, els dos grups classe alhora) i mantenir la realització dels seminaris de manera presencial (en grups classe inferiors a 30 alumnes).

TERCER CURS: En cas d'haver de respectar mesures de distància social i l'ús dels espais en un 50% de la seva capacitat, recórrer a la formació en remot pel que fa a les sessions magistrals i mantenir la realització dels seminaris de manera presencial.

QUART CURS: En cas d'haver de respectar mesures de distància social i l'ús dels espais en un 50% de la seva capacitat, recórrer a la formació en remot pel que fa a les sessions magistrals i mantenir la realització dels seminaris de manera presencial.

OPTATIVES: El tractament serà diferent en funció del nombre d'estudiants matriculats:

- » Optatives amb 30 o menys estudiants per grup classe: presencialitat tant pel que fa a les sessions magistrals com a les sessions de seminari.
- » Optatives amb més de 30 estudiants per grup classe: magistrals en remot i sessions de seminari presencials.

TERCER TRIMESTRE ACADÈMIC DEL GNMI

Previsiblement ens trobarem en una situació de nova normalitat que ens permetria reprendre la formació presencial de manera gairebé completa. A més a més, al tercer trimestre acadèmic, el nombre d'estudiants que reben formació a ESCI-UPF es redueix de manera considerable perquè els de tercer curs del GNMI es troben en estada de pràctiques i gairebé no hi ha estudiants internacionals cursant assignatures del GNMI o del programa IBP.

D'altra banda, el fet que no hi hagi assignatures optatives en el pla d'estudis per a aquest trimestre simplifica considerablement l'organització docent.

En cas que calgui prendre mesures associades a una represa de l'estat d'alarma per emergència sanitària, s'adaptarien les mesures adoptades en el Pla de contingència del tercer trimestre acadèmic del curs 2019-2020.

En qualsevol cas, caldrà tenir present que les mesures preses durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2019-2020 poden tenir impacte sobre la docència del tercer trimestre del curs 2020-2021. En concret:

- » Sobre el nombre d'estudiants que hauran de fer Pràctiques externes (de 3r i 4t del GNMI).
- » Sobre el nombre d'estudiants que es matricularan d'assignatures del tercer trimestre de quart curs del GNMI (molts dels estudiants de 4t GNMI ja les hauran cursat).

D'altra banda, caldrà avaluar molt bé les implicacions que pot tenir haver de buscar empresa de pràctiques per a gairebé dos centenars d'estudiants en un escenari de forta recessió econòmica. Per aquest motiu:

- » Caldrà prioritzar la realització de pràctiques per part dels estudiants de 4t curs.
- » Potser serà necessari permetre, novament aquest curs, la matrícula d'assignatures del 3r trimestre de 4t curs per part d'estudiants de 3r GNMI.

PRIMER TRIMESTRE ACADÈMIC DEL BDBI

Nota prèvia: La simulació d'ús d'espais realitzada parteix d'una utilització dels espais al 50% de la seva capacitat. Aquesta és una mesura lleugerament més restrictiva que la prevista en les recomanacions de la Direcció General d'Universitats a instàncies del PROCICAT: respectar un espai de 2,5 metres quadrats per alumne i mantenir una distància de seguretat d'1,5 metres. Addicionalment, es contempla la utilització en tot moment de mascareta per part de l'alumnat que està assistint a les classes (tret que, en algun moment del curs, tal recomanació quedi sense efecte).

PRIMER CURS: Priorització de l'activitat presencial sempre que sigui possible i respecte a segon i tercer. Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals i els seminaris en aules de major capacitat, però mantenint el nombre d'estudiants per grup tant a les sessions magistrals com als seminaris.

SEGON CURS: Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals i els seminaris en aules de major capacitat, però mantenint el nombre d'estudiants per grup tant a les sessions magistrals com als seminaris. En cas que les restriccions d'ús dels espais s'endurissin en les properes setmanes, i amb l'objectiu de prioritzar la docència presencial en el primer curs, s'optaria per fer les classes magistrals en remot i mantenir la formació presencial per a les sessions de seminari.

TERCER CURS: Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals i els seminaris en aules de major capacitat, però mantenint el nombre d'estudiants per grup tant a les sessions magistrals com als seminaris. En cas que les restriccions d'ús dels espais s'endurissin en les properes setmanes, i amb l'objectiu de prioritzar la docència presencial en el primer curs, s'optaria per fer les classes magistrals en remot i mantenir la formació presencial per a les sessions de seminari.

SEGON TRIMESTRE ACADÈMIC DEL BDBI

PRIMER CURS: priorització de l'activitat presencial sempre que sigui possible i respecte a segon i tercer. Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals i els seminaris en aules de major capacitat, però mantenint el nombre d'estudiants per grup tant a les sessions magistrals com als seminaris. S'utilitzaran les aules de Campus Mar.

SEGON CURS: Per tal de garantir les mesures de seguretat i de prevenció establertes, es recorrerà a la realització de les classes magistrals i els seminaris en aules de major capacitat, però mantenint el nombre d'estudiants per grup tant a les sessions magistrals com als seminaris. En cas que les restriccions d'ús dels espais s'endurissin en les properes setmanes, i amb l'objectiu de prioritzar la docència presencial en el primer curs, s'optaria per fer les classes magistrals en remot i mantenir la formació presencial per a les sessions de seminari. S'utilitzaran les aules de Campus Mar.

TERCER CURS: Els estudiants realitzaran les pràctiques curriculars, de manera presencial si és possible, a les institucions externes. Alternativament, es duran a terme de manera remota tal com s'ha fet al curs 2019-2020.

TERCER TRIMESTRE ACADÈMIC DEL BDBI

Previsiblement ens trobarem en una situació de nova normalitat que ens permetria reprendre la formació presencial de manera gairebé completa. S'utilitzaran les aules de Campus Mar.

MScIB

Nota prèvia: Donada la dimensió del grup del màster i la procedència internacional dels estudiants, es preveu tenir disponibilitat d'espai contemplant les recomanacions de la

Direcció General d'Universitats a instàncies del PROCICAT: respectar un espai de 2,5 metres quadrats per alumne i mantenir una distància de seguretat d'1,5 metres.

PRIMER: Priorització de l'activitat presencial sempre que sigui possible. Es preveu la necessitat de fer sessions en *streaming* per als estudiants que no puguin assistir a les classes presencials per dificultats en l'obtenció de visats, per les restriccions en la mobilitat o per motius sanitaris. En cas que sigui necessari fer *streaming*, les classes s'efectuaran a l'edifici de Balma de la BSM. Quan no sigui necessari fer *streaming*, les classes es faran al Campus Ciutadella.

SEGON TRIMESTRE: Caldrà valorar com evoluciona la situació d'emergència sanitària. En cas que no sigui factible reprendre una activitat presencial el més semblant possible a una situació de normalitat en la utilització dels espais (encara que sigui fent ús de la mascareta), es replicarà el model establert per al primer trimestre.

TERCER TRIMESTRE: Previsiblement ens trobarem en una situació de nova normalitat que ens permetria reprendre la formació presencial de manera gairebé completa. Si no cal fer sessions en *streaming* s'utilitzaran les aules del Campus Ciutadella.

HORARIS: PER A LA FORMACIÓ PRESENCIAL I PER A LA FORMACIÓ EN REMOT

GNMI/BDBI

En el cas de la formació presencial amb un ús dels espais al 50% de la seva capacitat, s'han adaptat els horaris a les necessitats efectives d'espais i a l'obligatorietat de desinfecció de les aules i les zones comunes cada vegada que hi ha canvis d'estudiants.

[Consulta pública d'horaris](#)

MScIB

En qualsevol cas, formació presencial o en remot, no es preveu cap modificació d'horaris.

UTILITZACIÓ DELS ESPAIS D'ESCI-UPF

Previsió d'un temps mínim de 15 minuts per a la neteja i desinfecció dels espais entre sessions formatives quan hi hagi canvis d'alumnat.

S'adjunta la plantilla setmanal d'ocupació dels espais al 50% de la seva capacitat amb els diferents cursos del BDBI i del GNMI.

[Annex 3. Ocupació d'espais setmanal amb restriccions del 50%](#)

RECURSOS TECNOLÒGICS PER A LA DOCÈNCIA EN REMOT

Tal com s'ha anat fent durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2019-2020, ESCI-UPF ha habilitat diversos recursos tecnològics vinculats a la docència en remot per facilitar la tasca docent del professorat i, també, per ajudar els estudiants a assolir les competències i els resultats d'aprenentatge de les diferents assignatures.

En aquest sentit, les eines habilitades i/o reforçades són:

- » Intranet (Aul@-ESCI per als graus i eCampus per al màster): se n'ha potenciat l'ús entre el professorat posant en relleu les possibilitats que ofereixen els recursos de la plataforma
- » Blackboard Collaborate
- » Kaltura
- » Google Suite, potenciant en especial els recursos vinculats a les comunicacions virtuals: Hangouts i Google Meet
- » Llicències mòbils d'SPSS
- » Zoom
- » Loom

INFORMACIÓ I SUPORT AL PROFESSORAT DEL CURS ACADÈMIC 2020-2021

Un cop tancada la planificació docent del curs 2020-2021 a principis del mes de juny de 2020, pel que fa tant a les assignatures a oferir (en el cas de les optatives) com al professorat que impartirà les diverses matèries del pla d'estudis (donat que es va impulsar una convocatòria de cerca de professorat extern per a diferents àrees docents del GNMI i del MScIB durant el mes de març de 2020), s'ha informat el professorat del Pla de contingència desplegat i se'ls ha enviat la documentació pertinent (PDAs, horari adaptat, etc.).

En aquest sentit, se'ls ha informat de la necessitat que preparin les assignatures que impartiran en format híbrid (presencial i remot) per si cal passar d'una modalitat a l'altra al llarg del trimestre o bé si, a causa de les circumstàncies derivades de l'emergència sanitària, cal impartir tota la formació en remot.

En paral·lel, al juliol es van organitzar sessions formatives:

- » El 13 de juliol una sessió sobre recomanacions per a una docència de grau en remot, a càrrec d'Ingrid Sabaté i Vanessa Soria, de La Factoria+ de la UPF.
- » El 14 de juliol es va fer primer una formació sobre les potencialitats i l'ús d'Aul@-ESCI¹ (tant per a professorat nou com per a tots aquells que ho van sol·licitar) i després una segona sobre l'ús de Blackboard Collaborate i Kaltura.

Pel que fa al MScIB, durant els mesos d'agost i setembre s'ofereixen als professors del primer trimestre sessions formatives sobre la utilització de les eines d'*streaming* disponibles a l'edifici

¹ Aquesta formació sobre Aul@-ESCI substitueix la que cada curs acadèmic es realitza durant el mes de setembre.

BSM Balmes. Aquest programa de formació rep el suport de l'equip de solucions pedagògiques i innovació docent de la BSM.

SUPERVISIÓ DELS EXÀMENS REALITZATS EN REMOT

Tots els exàmens que no es puguin fer en format presencial (tant parcials com finals o activitats de recuperació) incorporaran el següent sistema de vigilància en remot:

GNMI:

- » Software de *proctoring*, vigilància d'exàmens en línia, que bloquegi les URLs i els recursos no autoritzats en el procés de realització de l'examen (durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2019-2020 l'eina utilitzada va ser Respondus; es valorarà si es continua amb la mateixa o es busquen alternatives al mercat).
- » Servei de videovigilància mitjançant sessions de Google Meet a les quals cada estudiant es connectarà amb el seu propi dispositiu mòbil.
- » Reforçament del procés de vigilància per part del PDI a temps complet de l'escola (es crearan tantes sessions de videovigilància com calgui per tal de garantir que cada professor s'encarregui del control d'un grup màxim de 30 estudiants).

BDBI:

- » Es vigilaran remotament els exàmens utilitzant Google Meet des del dispositiu mòbil dels estudiants.
- » Quan sigui necessari, i donada la tipologia d'assignatures, els estudiants utilitzaran les eines adequades per enregistrar la realització de l'examen a l'escriptori i enviaran el *link* corresponent al professor.
- » S'utilitzarà Hangouts per a la comunicació instantània amb el grup de classe durant l'examen.

MScIB:

- » Combinació d'exàmens de "llibre obert" temporitzats amb control de plagi Turnitin i tests Moodle.
- » S'utilitzarà Hangouts per a l'assistència i la comunicació amb el grup de classe durant l'examen.

CANVIS EN EL PLA D'ESTUDIS I/O ELS PDAs

Per tal de garantir que es mantenen les competències, els resultats d'aprenentatge i la qualitat docent de les assignatures incloses en els plans d'estudis de les titulacions ofertes a ESCI-UPF, independentment del model docent seguit (presencial, en remot o híbrid), en tots els PDAs de grau s'ha inclòs el text següent:

"Les competències, els resultats d'aprenentatge, el sistema d'avaluació i la qualitat del procés formatiu recollits en aquest Pla Docent de l'Assignatura no es veuran afectats si, en algun moment del període lectiu, cal modificar la formació presencial i adoptar un model docent híbrid (alternança de sessions presencials i sessions en remot) o totalment centrat en la formació en línia."

S'ha establert un procediment per tal de garantir l'efectivitat i l'aprovació, per part dels òrgans competents, dels potencials canvis en els plans docents de les assignatures dels diferents estudis impartits a ESCI-UPF:

1. Els responsables de cada titulació, amb el suport del cap de qualitat d'ESCI-UPF, han d'identificar els potencials canvis en els plans docents de les assignatures del primer trimestre acadèmic.
2. El cap de qualitat d'ESCI-UPF farà de pont amb l'Oficina de Programació i Planificació d'Estudis (OPPE) de la UPF per determinar si els canvis en els PDAs comporten una modificació de les memòries de verificació dels estudis per part de la Comissió d'Ordenació Acadèmica (COA) de la UPF o si n'hi ha prou amb una aprovació dels canvis a nivell de centre.
3. El cap de qualitat d'ESCI-UPF coordinarà l'aprovació dels canvis en els PDAs per part de l'òrgan col·legiat corresponent.
4. Els responsables de cada titulació, amb el suport del cap de qualitat d'ESCI-UPF, han de vetllar per la inclusió, en els corresponents informes de seguiment dels estudis oficials impartits per ESCI-UPF, de les modificacions introduïdes en els PDAs com a conseqüència dels plans de contingència desenvolupats per fer front a les situacions derivades de l'estat d'alarma.

A l'enllaç següent es poden consultar els PDAs de les assignatures de les diferents titulacions de grau que s'ofereixen a ESCI-UPF:

[Consulta pública de PDAs GNMI i BDBI](#)

[PDAs MScIB](#)

ADDENDA A LA INSTRUCCIÓ DE PRÀCTIQUES EXTERNES

GNMI

ANTECEDENTS

El pla d'estudis del Grau en Negocis i Màrqueting Internacionals té l'assignatura obligatòria de Pràctiques externes, amb una càrrega lectiva de 20 ECTS, en el tercer trimestre del tercer curs. La memòria i el pla docent de l'assignatura indiquen que, de les 500 hores de treball de l'estudiant, 450 hores s'han de dur a terme en el marc d'un conveni de cooperació educativa amb una empresa o organització. L'estada ha d'incloure els tres mesos del tercer trimestre acadèmic i, a més, la col·laboració en aquests mesos ha de ser a temps complet.

La realitat és que una part dels estudiants comencen les pràctiques curriculars abans de l'abril a temps complet, i una altra part dels estudiants amplien els convenis durant els mesos d'estiu.

SITUACIÓ

Donada la situació viscuda al país des del passat 14 de març de 2020, ens trobem amb diverses situacions que afectaran al desenvolupament de l'assignatura de Pràctiques externes de cara al curs 2020-2021:

1. Dels 103 estudiants matriculats de l'assignatura de Pràctiques externes en el curs acadèmic 2019-2020, només 43 han pogut desenvolupar-les i, per tant, 60 estudiants han posposat les seves pràctiques curriculars al següent curs acadèmic 2020-2021. Aquest grup d'estudiants, doncs, realitzaran les pràctiques en el seu darrer curs acadèmic (quart), i és important tenir-ho en compte per tal de prioritzar que puguin fer-les i facilitar la seva graduació.
2. Pel que fa al curs 2020-2021, està previst que entre 105 i 110 estudiants de tercer curs es matriculin de l'assignatura de Pràctiques externes.
3. La confluència dels dos punts anteriors implica que uns 170 estudiants es matricularan de l'assignatura de Pràctiques externes en el curs 2020-2021.
4. Finalment, la crisi econòmica que ha provocat i provoca la pandèmia de la COVID-19 fa preveure més dificultats a l'hora de trobar posicions vacants en les quals els estudiants d'ESCI-UPF puguin fer la seva estada de pràctiques curriculars.

OBJECTIU: Aconseguir que el major nombre possible d'estudiants matriculats de l'assignatura de Pràctiques externes el curs acadèmic 2020-2021 puguin superar-la amb èxit prioritzant l'alumnat de quart curs i, en els casos en què això no sigui possible, oferir solucions efectives als estudiants afectats.

PROPOSTA DE CANVIS EN EL PLA DOCENT DE L'ASSIGNATURA DE PRÀCTIQUES EXTERNES

Proposta general: Modificar alguns dels requeriments i dels criteris d'avaluació de l'assignatura en qüestió per facilitar que la puguin cursar i superar el major nombre possible d'estudiants matriculats; com també donar alternatives als estudiants que no la puguin cursar.

Propostes específiques:

1. Convalidar les hores d'estada en convenis de cooperació educativa realitzades durant el curs 2019-2020 en l'assignatura de Pràctiques externes del curs 2020-2021. En aquest cas, l'avaluació de l'assignatura contemplarà tant el període realitzat durant el curs 2019-2020 com el període realitzat durant el curs 2020-2021. La matriculació i l'avaluació de l'assignatura es realitzaran en el curs 2020-2021.
2. Autoritzar l'inici de les pràctiques curriculars al llarg de tot el curs acadèmic 2020-2021 (de manera generalitzada i donada la situació d'excepcionalitat).
3. Autoritzar que les pràctiques curriculars al llarg de tot el curs acadèmic 2020-2021 es puguin fer tant a temps parcial com a temps complet, fins a assolir el nombre d'hores requerit.
4. Autoritzar, per al curs acadèmic 2020-2021, tal com ja preveu la instrucció, la realització de les Pràctiques externes en un període diferent del tercer trimestre, si es considera convenient. Si és així, els casos que s'autoritzin seguiran les dates del calendari acadèmic que correspongui a cada trimestre.

5. Autoritzar que les pràctiques curriculars es puguin dur a terme en format presencial, de teletreball o en format híbrid (donada la incertesa de la situació de confinament i distància social que es preveu al llarg del curs 2020-2021).
6. Autoritzar, si l'estudiant no ha arribat a complir les hores requerides en el pla docent de pràctiques durant el curs acadèmic 2019-2020, la substitució d'hores d'estada a l'empresa per un treball complementari (a definir en cada cas concret) que tingui una càrrega de feina equivalent a les hores pendents de realització i que tingui un caràcter substitutiu de tal càrrega d'hores de pràctiques pendents de realització (amb un màxim de 50 de les 450 hores).
7. Donar l'opció als estudiants de tercer curs matriculats de l'assignatura de Pràctiques externes del GNMI per al curs 2020-2021 de desmatricular-se de l'assignatura a l'inici del tercer trimestre si no han trobat empresa (donada la situació empresarial) i matricular-se de les assignatures del tercer trimestre de quart curs, excepte el TFG, malgrat que alguns no compleixin els requisits de progressió acadèmica que marca la normativa de grau de la UPF. D'aquesta manera, els estudiants que no puguin realitzar l'assignatura de Pràctiques externes en el curs acadèmic 2020-2021 podran fer-la durant el curs 2021-2022 sense haver de restar aturats des del punt de vista acadèmic.
8. Per als estudiants de tercer curs que no aconseguixin fer les pràctiques curriculars durant el curs acadèmic 2020-2021, autoritzar l'anul·lació de matrícula de l'assignatura de pràctiques aquest curs per poder-s'hi matricular en el curs 2021-2022. En aquest cas, les hores d'estada en conveni de cooperació educativa realitzades durant el curs 2020-2021 formarien part del còmput total d'hores requerides de l'assignatura per al curs 2021-2022. En aquest escenari, l'estudiant tindria hores realitzades en dos cursos acadèmics (2020-2021 i 2021-2022), però s'inclourien totes en l'últim.

BDBI

Les pràctiques externes del BDBI no quedaran afectades en cas que hi hagi restriccions de mobilitat, ni en l'adjudicació de places ni en la realització de les pràctiques, ja que no hi ha cap inconvenient que es puguin supervisar de manera remota tal com ja s'ha fet al curs 2019-2020.

MScIB

De moment, i segons el que pugui succeir i les dificultats que s'evidencien durant el període de pràctiques del programa (juny-desembre), no es preveuen canvis substancials en el desenvolupament del programa.

ADDENDA A LA INSTRUCCIÓ DEL TFG

GNMI/BDBI

Addenda a la INSTRUCCIÓ DEL DIRECTOR DE L'ESCOLA SUPERIOR DE COMERÇ INTERNACIONAL (ESCI-UPF) que regula el Treball de Fi de Grau per al curs 2020-2021

Aquesta addenda complementa la instrucció del Treball de Fi de Grau (TFG) d'ESCI-UPF per adaptar la realització i l'avaluació del TFG a l'entorn *online* en el qual s'haurà de realitzar si es

torna a una situació de confinament i/o si hi ha estudiants que són fora perquè estan duent a terme les seves pràctiques curriculars.

1. El dipòsit de la memòria del TFG podrà ser en format electrònic. El lliurament físic de tres còpies en paper es substituirà pel lliurament ex-post d'una còpia en paper per incorporar a l'expedient dels estudiants.
2. També es podrà realitzar *online* el dipòsit de la resta de la documentació relacionada amb el lliurament del TFG.
3. La defensa del TFG es podrà fer *online*, mitjançant videotrucades, respectant tant la composició de les comissions com el calendari i el contingut de l'activitat presencial prevista.

MScIB

Es genera una addenda al pla docent del Treball de Fi de Màster (TFM) del MScIB d'ESCI-UPF per encabir-hi la seva realització i avaluació en l'entorn *online* en cas necessari. En concret, s'hi introdueixen dues possibilitats:

4. El dipòsit de la documentació de seguiment i la memòria del TFM podrà ser en format electrònic.
5. La defensa es podrà realitzar *online*, mitjançant videotrucades, respectant tant la composició de les comissions com el calendari i el contingut de l'activitat presencial prevista.

MOBILITAT INTERNACIONAL

ESTUDIANTS OUTGOING

Aquest protocol dona resposta a les actuacions previstes davant dels diferents escenaris que puguin produir-se amb anterioritat al desenvolupament dels programes de mobilitat de grau planificats per al primer trimestre/semestre del curs 2020-2021.

Antecedents:

- » En el moment de l'elaboració de la segona versió d'aquest protocol d'actuació continua havent-hi molta incertesa sobre la incidència tant temporal com geogràfica de la pandèmia associada al virus de la COVID-19 durant el període comprès entre juliol del 2020 i febrer del 2021 (període en què s'han de desenvolupar les estades d'intercanvi en el marc del programa Erasmus+ i dels convenis bilaterals d'ESCI-UPF).
- » Les circumstàncies podran canviar en pocs dies i ser diferents entre països o, fins i tot, entre universitats d'un mateix país.
- » S'han formalitzat totes les nominacions. Observació: la Universitat di Bologna té un període de nominacions endarrerit (previst per al mes de maig del 2021).
- » La Universidad del Pacífico va cancel·lar el programa de mobilitat *Fall Semester* amb data 14 d'abril de 2020.
- » Com a alternativa a la cancel·lació, algunes universitats poden oferir una experiència d'internacionalització totalment o parcialment des de casa (la concreció d'aquesta

opció es podria materialitzar les properes setmanes o, de manera sobtevinguda, poc abans de l'inici del període d'intercanvi) a través de:

- 1) Seguiment de cursos de la universitat d'acollida en modalitat completament *online*
 - 2) Hibridació de modalitat *online* i modalitat presencial (pot acabar comportant una estada parcial a la universitat d'acollida)
- » Les universitats d'acollida han expressat de manera generalitzada el seguiment de les directrius fixades per les autoritats sanitàries competents a cada país.

En conseqüència, es preveuen actuacions diferents segons si es produeix:

- 1) La cancel·lació del programa per part de la universitat d'acollida.
- 2) El manteniment del programa de mobilitat (en modalitat presencial, *online* o híbrida).

Observacions:

- » Per a 1), no es comptabilitza sota cap circumstància la mobilitat i es demanarà a la universitat d'acollida el trasllat de les places no utilitzades a la següent edició. En algunes universitats això pot suposar un trasllat al següent semestre (no podrien ser aprofitades) i en altres al següent curs acadèmic (s'oferirien, com a ampliació, en la següent edició per al curs 2021-2022).
- » Per a 2) sí que es comptabilitza la mobilitat, tant a l'efecte de plaça com a l'efecte del fet que l'estudiant ja ha gaudit d'una plaça en mobilitat. Dins de 2) hi ha igualment dues possibilitats:
- i) Si l'estudiant accepta la mobilitat en la modalitat en què la universitat d'acollida l'acabi organitzant.
 - ii) Si l'estudiant no accepta la mobilitat en la modalitat en què la universitat d'acollida l'acabi organitzant.

S'afegeix, a més, un subprotocol d'actuació davant la circumstància que l'estudiant, per motius personals, opti per renunciar a la mobilitat assignada de manera anticipada, abans que la universitat d'acollida concreti l'eventual cancel·lació o la modalitat de mobilitat.

Observació:

- La renúncia a una plaça de mobilitat per part d'un estudiant suposa la pèrdua de la mateixa i la impossibilitat de traslladar-la a la següent edició.

En aquest cas, hi ha dues situacions possibles:

- a) Si l'estudiant està en condicions de graduar-se en el curs 2020-2021.
- b) Si l'estudiant no està en condicions de graduar-se en el curs 2020-2021.

RELACIÓ DE POTENCIALS ESCENARIS I PROTOCOLS D'ACTUACIÓ GENERATS

ESCENARI 1)

Si el programa es cancel·la i l'estudiant està en condicions de graduar-se en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » En cas de cancel·lació del programa de mobilitat i per tal de garantir que es puguin completar els crèdits optatius, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es concreti la cancel·lació del programa (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).

ESCENARI 2)

Si el programa es cancel·la i l'estudiant no es gradua en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » En cas de cancel·lació del programa de mobilitat i per tal de garantir que es pugui avançar en el currículum, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es concreti la cancel·lació (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).
- » Es permetrà concórrer a la convocatòria per al curs 2021-2022.
- » Es donarà prioritat en el procés d'assignació (s'establirà una ronda prèvia d'assignació, d'acord amb els criteris de mitjana d'expedient i els criteris lingüístics d'aplicació, limitada a aquests estudiants).

ESCENARI 3)

Si el programa no es cancel·la i s'ofereix en modalitat presencial, no presencial o híbrida (sia perquè la universitat d'acollida ho concreta anticipadament o per situació sobrevinguda), l'estudiant accepta i es gradua en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » L'estudiant acumula els crèdits cursats que registri, segueixi i superi en la modalitat de mobilitat que s'acabi organitzant.
- » L'estudiant ha gaudit d'una plaça d'intercanvi i, en tot cas, finalitza els seus estudis i no correspon participar en cap altra edició.

ESCENARI 4)

Si el programa no es cancel·la i s'ofereix en modalitat presencial, no presencial o híbrida (sia perquè la universitat d'acollida ho concreti anticipadament o per situació sobrevinguda), l'estudiant accepta però no es gradua en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » L'estudiant acumula els crèdits cursats que registri, segueixi i superi en la modalitat de mobilitat que s'acabi organitzant.

- » Si l'estudiant ha gaudit d'una plaça d'intercanvi i no finalitza els seus estudis, podrà participar en la propera edició d'intercanvi per al curs 2021-2022, però en la darrera ronda d'assignacions.

ESCENARI 5)

Si el programa no es cancel·la i s'ofereix en modalitat presencial, no presencial o híbrida (sia perquè la universitat d'acollida ho concreti anticipadament o per situació sobrevinguda), l'estudiant no accepta i es gradua en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » Per tal de garantir que es puguin completar els crèdits optatius, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es concreti la no acceptació del programa (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).
- » L'estudiant no ha gaudit d'una plaça d'intercanvi però, en tot cas, finalitza els seus estudis i no correspon participar en cap altra edició.

ESCENARI 6)

Si el programa no es cancel·la i s'ofereix en modalitat presencial, no presencial o híbrida (sia perquè la universitat d'acollida ho concreti anticipadament o per situació sobrevinguda), l'estudiant no accepta i no es gradua en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » Per tal de garantir que es puguin completar els crèdits optatius, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es concreti la no acceptació del programa (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).
- » L'estudiant no ha gaudit d'una plaça d'intercanvi perquè no ha acceptat la modalitat proposada. Podrà participar en la propera edició d'intercanvi per al curs 2021-2022, en el procés d'assignació ordinari (no tindrà ni prioritat ni penalització).

SUBPROTOCOL

ESCENARI 7)

Si l'estudiant, per causes personals degudament justificades, renuncia a la mobilitat de manera anticipada, abans que la universitat d'acollida la cancel·li o en concret la modalitat, i està en condicions de graduar-se en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » En cas de renúncia al programa de mobilitat i per tal de garantir que es puguin completar els crèdits optatius, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es presenti la sol·licitud de renúncia al programa (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).
- » La renúncia a la plaça d'un programa de mobilitat que no es cancel·la suposa la pèrdua de la plaça i la impossibilitat de traslladar-la a la següent edició. No obstant

això, l'estudiant finalitza els seus estudis i no correspon participar en cap altra edició.

ESCENARI 8)

Si l'estudiant, per causes personals degudament justificades, renuncia a la mobilitat de manera anticipada, abans que la universitat d'acollida la cancel·li o en concret la modalitat, i no està en condicions de graduar-se en el curs 2020-2021.

ACTUACIÓ:

- » En cas de renúncia al programa de mobilitat i per tal de garantir que es puguin completar els crèdits optatius, es permetrà la matrícula d'optatives a ESCI-UPF el curs 2020-2021 en el moment que es presenti la sol·licitud de renúncia al programa (potencial subjecció a disponibilitat de places en alguna de les assignatures triades).
- » La renúncia a la plaça d'un programa de mobilitat que no s'ha cancel·lat per part d'un estudiant nominat suposa la pèrdua de la plaça i la impossibilitat de traslladar-la a la següent edició. No obstant això, considerant la justificació aportada i l'excepcionalitat de la situació, podrà participar en la propera edició d'intercanvi per al curs 2021-2022, en el procés d'assignació ordinari (no tindrà ni prioritat ni penalització).

ESTUDIANTS INCOMING

PRIMER TRIMESTRE

Habitualment, la distribució del nombre d'estudiants internacionals i d'assignatures matriculades que es registren en el primer i segon trimestres no són les mateixes. Al primer trimestre, el gruix de matrícules prové dels estudiants en modalitat *exchange*, mentre que al segon trimestre prové de la modalitat *visiting*. En edicions anteriors, aproximadament el 70% de les matrícules corresponia a estudiants en modalitat *exchange* (providents de *partners* acadèmics d'arreu del món que trien exclusivament entre l'oferta acadèmica que ofereix ESCI-UPF). El 30% restant ha estat d'estudiants en modalitat *visiting* (provinents del programa Education Abroad, majoritàriament de nacionalitat nord-americana i que segueixen un únic curs, o màxim dos, de tota l'oferta programada).

La previsió de participació i acollida d'estudiants internacionals està subjecta a una doble restricció:

- » Possibilitat de desplaçament i mobilitat en el moment d'inici de l'estada (això es concretarà durant la segona quinzena de setembre).
- » Interès per part dels estudiants a continuar participant en el programa de mobilitat a partir de la informació que es pugui anar generant i de l'aplicació d'actuacions que se'n derivi.

Pel que fa a la primera restricció, les actuacions previstes van en la línia de flexibilitzar les possibilitats d'incorporació al programa. Així, s'estableix que:

- » El programa IBP, tot i mantenir el nombre d'hores de classe, escurça el nombre de dies entre inici i finalització per tal de situar-se per sota de 90. L'objectiu que es persegueix

és facilitar la participació d'estudiants extracomunitaris, que es podran inscriure sense haver de demanar visat per a estudis (data prevista d'inici: 28 de setembre). Per a les agències *providers*, això amplia els períodes de recepció de sol·licituds i en flexibilitza la tramitació.

- » La resta de les assignatures ofertades del GNMI mantenen les condicions establertes en les seccions anteriors.

Pel que fa a la segona restricció, les actuacions que s'incorporen en aquest protocol parteixen de l'estimació de participació realitzada amb data del 15 de maig. Això no obstant, cal assenyalar que les darreres setmanes s'han produït renúncies i baixes de participants.

Partint d'aquelles estimacions, s'estableix:

- » Un redimensionament del programa IBP, de tal manera que la seva oferta passa de 10 assignatures i 10 grups de docència a 5 assignatures i 5 grups de docència. Les assignatures que es contempla programar segueixen:
 - a. atendre les preferències expressades pels estudiants en modalitat *exchange* per sobre de les d'estudiants *visiting* en la darrera edició;
 - b. prioritzar les assignatures que en la darrera edició han tingut un major nombre d'estudiants.

Les assignatures programades són:

International Management - core course

Corporate Finance - elective

New Trends in International Marketing - elective

Consumer Behaviour - elective

Cross Cultural Management and Intercultural Communication - elective

- » El programa IBP s'ofereix en doble modalitat: aprenentatge en remot (síncron i asíncron) i presencial (amb possibilitat de ser transferit a aprenentatge en remot si les condicions sanitàries així ho determinen).
- » Les diferents assignatures programades s'impartiran en la seva modalitat presencial en una aula única habilitada per a aquesta modalitat d'ensenyament que, alhora, permetrà preservar les mesures de distanciament social aplicades a la resta d'assignatures regulars.

Per als estudiants matriculats d'assignatures de programes regulars, serà d'aplicació allò que es detalla en les seccions anteriors.

SEGON I TERCER TRIMESTRES

En l'actual versió, es manté la programació completa del segon i tercer trimestres per al estudiants internacionals. S'espera revisar aquesta circumstància durant el primer trimestre del curs 2020-2021, en funció de l'evolució dels esdeveniments.

MESURES ECONÒMIQUES IMPLEMENTADES PER ESCI-UPF

Amatent a les dificultats econòmiques derivades de la situació d'emergència sanitària, la direcció d'ESCI-UPF ha implementat una sèrie de mesures que intenten facilitar al màxim l'abonament dels imports vinculats a la matrícula dels graus impartits a l'escola.

S'han dut a terme les següents actuacions:

- » Compensació dels imports associats a la matriculació d'assignatures del tercer trimestre de quart curs per part d'estudiants que van endarrerir l'inici de les pràctiques obligatòries.
- » Adaptació de la documentació justificativa per sol·licitar beca al descens d'ingressos derivat de l'actual crisi.
- » Fraccionament del pagament de la matrícula en tres venciments sense recàrrec.
- » Eliminació dels recàrrecs associats a la matrícula d'assignatures en segona convocatòria, i aplicació del segon recàrrec per a la tercera matrícula o el tercer recàrrec per a la quarta matrícula.
- » Possibilitat de matricular el curs 2020-2021 amb algun venciment pendent del curs 2019-2020 de manera justificada.
- » Retorn de la taxa associada a l'expedició de certificats acadèmics quan hagin estat requerits per les universitats d'acollida en cas que s'hagi cancel·lat el programa de mobilitat i l'estudiant ho hagi sol·licitat.

MESURES DE PREVENCIÓ, SEGURETAT I SALUT

Per tal de garantir la seguretat de tota la comunitat universitària d'ESCI-UPF, la gerència de l'escola ha dut a terme una sèrie d'actuacions encaminades a facilitar el retorn a la nova normalitat:

- » Neteja i desinfecció continuada de les instal·lacions de l'escola
- » Compra de mascaretes
- » Instal·lació de gels hidroalcohòlics a totes les aules, als despatxos i a les zones de pas de l'edifici de l'escola
- » Normes de prevenció i salut laboral adoptades pel PDI i el PAS d'ESCI-UPF

MESURES PER A MATRÍCULA DE NOU ACCÉS

Es consideren dos potencials escenaris d'actuació.

ESCENARI 1: Situació de desconfinament amb mobilitat però amb mesures de distància social. En aquest cas es realitzarà la matrícula en 5 llocs simultàniament, en un espai habilitat a tal efecte. Se citarà als estudiants en el moment de l'assignació amb dia i hora. Es recomanarà que vinguin sols, però podran venir acompanyats per una única persona en cas necessari.

ESCENARI 2: Situació de confinament amb restriccions de mobilitat (tal com va passar a finals del segon trimestre i durant el tercer trimestre del curs acadèmic 2019-2020). En aquest cas, la mobilitat estarà molt restringida i farà impossible la matrícula presencial. Se citarà als estudiants per a una trobada virtual per fer la matrícula en línia amb el personal d'ESCI-UPF.

En qualsevol dels dos escenaris, s'enviarà i/o lliurarà als estudiants una carta de benvinguda en la qual se'ls informarà del nom del tutor o la tutora, com també de les persones de referència del PAS que podran donar-los suport sobre qualsevol consulta administrativa, de gestió o ubicació: Noelia Puig i Ainhara del Pozo. També se'ls facilitarà una guia de l'estudiant amb els principals aspectes que cal tenir en compte.

PLA D'ATENCIÓ EN LÍNIA DE LES ASSIGNATURES DEL CURS 2020-2021

El Pla de contingència elaborat per al curs 2020-2021 ja contempla la possibilitat d'haver de passar, en qualsevol moment, a un model de docència totalment virtual. Com ja s'ha esmentat, s'han esmerçat recursos i s'ha fet la formació adequada al professorat per garantir la fluïdesa i la rapidesa necessàries per tal de poder passar d'un model docent híbrid a un model formatiu plenament a distància, d'acord amb les condicions següents per als diferents programes:

- » Per al GNMI, ensenyament presencial gairebé total però impartint les sessions magistrals de 6 assignatures optatives en remot durant el primer trimestre del curs acadèmic. Per a aquestes assignatures, s'ha format i orientat el professorat tant per assegurar la interacció entre estudiants i professors com per facilitar el procés d'aprenentatge.
- » Per al BDBI, ensenyament presencial total, tret que hi hagi una situació de confinament.
- » Per al MScIB, possibilitat d'ensenyament i aprenentatge en remot (síncron i asíncron) i presencial.
- » Per a l'IBP, possibilitat d'ensenyament i aprenentatge en remot (síncron i asíncron) i presencial.

Partint de la modalitat d'ensenyament i aprenentatge inicialment dissenyada per a cada programa, aquest Pla d'atenció en línia es preveu com una resposta i extensió davant d'alguna de les dues situacions següents:

- a) Empitjorament de la situació d'absència sobrevinguda d'estudiants i professors a les assignatures presencials com a conseqüència d'un increment de casos derivat de la situació d'emergència sanitària generada per la COVID-19. ESCI-UPF ja disposa de protocols que contemplen l'atenció que cal dispensar als estudiants que, per motius sobrevinguts, han d'absentar-se durant períodes llargs de l'escola (accidents, malalties, etc.). En aquests casos, el paper del tutor esdevé crucial com a pont entre les necessitats sobrevingudes de l'estudiant i els recursos d'aprenentatge i el suport ofert pels professors. D'altra banda, ESCI-UPF tractarà les situacions de substitució del professorat en casos de malaltia prolongada (tal com ja s'ha fet durant el tercer trimestre acadèmic del curs 2019-2020).

- b) Una situació de virtualització forçosa de totes les assignatures presencials, que passaran a impartir-se completament en línia en el mateix moment que les autoritats sanitàries i educatives suspenguin l'activitat formativa presencial. Aquesta virtualització forçosa de les assignatures presencials es produirà també quan tot un grup classe hagi de quedar en confinament preventiu.

La modalitat en què s'impartirà cada assignatura (presencial o en remot) –segons la informació disponible a finals de juliol del 2020– s'ha posat a l'abast de la comunitat educativa d'ESCI-UPF (alumnes i professorat) abans de l'inici del període de matrícula (tal com s'ha especificat en el Pla de contingència).

ELEMENTS DEL PLA D'ATENCIÓ EN LÍNIA DE LES ASSIGNATURES

Seguint les recomanacions del Vicerectorat de Projectes per a la Docència de la UPF, els elements bàsics que componen l'atenció en línia de totes les assignatures de les diferents titulacions que ofereix ESCI-UPF són els cinc següents:

- 1. Canals de comunicació eficients i eficaços que facilitin la interacció regular i fluida entre els estudiants i els seus professors.** Les vies de comunicació preferencials són:
 - » Fòrums de les diferents assignatures creats en els seus espais propis a Aul@-ESCI (eCampus, en el cas del MScIB)
 - » Correu electrònic
 - » El sistema de missatgeria instantània vinculat al correu corporatiu (Hangouts)
 - » Sessions síncrones de docència tant de caràcter magistral com en format de seminari
- 2. Un pla d'aprenentatge calendaritzat present en els plans docents de totes les assignatures.** En aquest sentit, totes les assignatures (des del primer any que s'han començat a impartir) tenen un pla docent associat que preveu tant els continguts com les competències, els resultats d'aprenentatge i els instruments d'avaluació que s'extreuen directament del pla d'estudis, però també inclouen un calendari detallat que fa la funció de pla d'aprenentatge calendaritzat a nivell diari i/o setmanal. Aquesta calendarització es revisa cada curs acadèmic i s'adapta a la casuística de l'any corrent per tal de garantir que s'imparteixen, cada curs acadèmic i de manera independent del nombre de festius i de dies no lectius, 10 setmanes íntegres de docència per trimestre acadèmic. El pla d'aprenentatge contingut en el PDA permet identificar la dedicació global requerida per a cada assignatura i no depèn del fet que la docència s'acabi implementant de manera presencial, en remot o en format híbrid.
- 3. Disponibilitat de tots els materials d'aprenentatge en els espais corresponents a cada assignatura a Aul@-ESCI (eCampus en el cas del MScIB).** Totes les assignatures, tant si s'imparteixen presencialment com en remot o de manera híbrida, tindran penjats a la intranet tots els recursos formatius i materials docents utilitzats en el procés d'aprenentatge. Fins i tot es recomana al professorat enregistrar i penjar les sessions de formació en línia realitzades de manera síncrona.

4. **Reforç de l'horari d'atenció als estudiants per part del professorat.** Tot i que els PDAs inclouen les hores de consulta presencial que els professors destinen a atendre els dubtes i les consultes de l'alumnat al marge de les sessions de classe, es reforçarà l'atenció a l'alumnat mitjançant el recurs més intensiu del correu electrònic i la resta de vies de comunicació establertes en l'apartat 1 d'aquest llistat d'elements bàsics del Pla d'atenció en línia. En cas que les sessions de consulta o de reforç presencials s'hagin de minimitzar (o fins i tot descartar) arran de les recomanacions de caràcter sanitari, es prioritzarà la substitució per sessions de consultes i/o de resolució de dubtes via trobades de Google Meet individuals i/o grupals.
5. **Intensificació del Pla d'acció tutorial,** tant per part del tutor o la tutora assignats a cada estudiant i els coordinadors d'àrea i de curs en el cas dels graus, com per part del director acadèmic en el cas del màster. L'objectiu d'aquesta mesura és doble:
 - » Identificar possibles situacions anòmales.
 - » Homogeneïtzar al màxim les solucions ofertes en el marc de les diferents assignatures de cada titulació.

RECOMANACIONS AL PROFESSORAT EN MATÈRIA DE FORMACIÓ EN LÍNIA

- » En cas que la formació presencial hagi de passar a format *online* arran de les recomanacions de les autoritats sanitàries i educatives, ESCI-UPF establirà un horari compactat de classes per a cada titulació. En aquest sentit, i en la mesura que sigui factible, es contemplarà:
 - La realització d'una única sessió magistral (en comptes d'una per grup classe, quan correspongui)
 - La realització d'una sessió de seminari per grup classe (en comptes de dues, quan correspongui)

No es preveuen modificacions en l'horari de les sessions de màster.

- » La formació a distància pot contemplar activitats asíncrones i activitats síncrones. Des d'ESCI-UPF recomanem la preparació d'activitats asíncrones vinculades a les sessions magistrals de l'assignatura que l'estudiant pugui preparar quan li sembli més convenient, i sempre abans de la sessió magistral síncrona, que es pot enfocar aleshores a la resolució de dubtes, la realització d'exercicis pràctics, el desenvolupament de casos, etc.
- » Les eines tecnològiques recomanades per desenvolupar els materials de formació en remot (tant de caràcter asíncron com síncron) són: Collaborate, Kaltura i Google Meet.
- » Es recomana enregistrar les sessions síncrones i mantenir-les penjades a Aul@-ESCI durant tot el trimestre acadèmic (per facilitar que els estudiants que no s'hi hagin pogut connectar les puguin visualitzar en qualsevol moment).
- » En el cas de les sessions de seminari, si s'han de fer en remot, es recomana que siguin síncrones, i que es pengi amb antelació a Aul@-ESCI el material que s'utilitzarà (llistes d'exercicis, casos, etc.).

- » Pel que fa als materials audiovisuals generats per a les sessions asíncrones, des d'ESCI-UPF fem les següents consideracions:
 - Cada vídeo generat hauria de tenir una durada òptima d'entre 10 i 15 minuts.
 - Cada hora de classe presencial tindria un equivalent a píndoles enregistrades d'una durada màxima global de 30-40 minuts.
- » En relació amb les sessions síncrones, les recomanacions que fem són:
 - Pel que fa a la durada, no és recomanable que una classe síncrona duri més de 40 minuts seguits. Si la durada prevista de la classe és superior, és molt aconsellable fer una pausa i dividir la sessió en blocs.
 - Independentment de l'eina tecnològica utilitzada en la sessió de classe (Collaborate, Google Meet, Kaltura), el professorat ha de tenir el control de l'àudio dels integrants del grup classe. En aquest sentit, els micròfons dels estudiants haurien de romandre en silenci i, cada cert temps (15-20 minuts, per exemple), els professors podrien obrir una ronda de preguntes i/o de resolució de dubtes.
- » Si en algun moment cal procedir a fer tota la formació en remot, cal tenir present que els estudiants internacionals matriculats, previsiblement, seguiran les assignatures des dels seus països d'origen. Des d'aquesta perspectiva, caldria tenir en compte els fusos horaris en què es trobin a l'hora de programar els lliuraments de les activitats avaluable. En qualsevol cas, es respectaran els horaris establerts per a les sessions magistrals i els seminaris.
- » Convé facilitar la comunicació eficient, eficaç i fluïda amb els estudiants fent servir els canals que l'escola posa a disposició: correu electrònic, fòrum de l'assignatura, Google Meet. La dilació en respondre els missatges adreçats pels estudiants no hauria de superar, en cap cas, les 48 hores.

CONSIDERACIONS ALS ESTUDIANTS EN MATÈRIA DE FORMACIÓ EN LÍNIA

- » Preparar amb antelació les activitats asíncrones creades pel professorat.
- » Disposar d'una connexió a internet estable i d'alta qualitat per poder seguir les activitats síncrones.
- » En cas de combinar assignatures impartides de manera presencial i en format *online*, tenir la possibilitat de seguir la formació en remot des de les instal·lacions d'ESCI-UPF (en aules preparades i reservades per a aquesta finalitat, respectant les mesures de seguretat i salut establertes per les autoritats sanitàries) si no hi ha prou temps entre classes per poder-se desplaçar entre l'escola i la seva residència habitual.
- » Mantindre una comunicació fluïda amb els professors de les diferents assignatures.